



ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ РУБЕЖАНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ЛУГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
городского головы

28.12.2017

г.Рубежное

№ 142

Об утверждении графика личного приёма граждан городским головой, первым заместителем городского головы, секретарём городского совета, заместителями городского головы и управляющим делами исполнительного комитета в 2018 году

С целью обеспечения реализации и гарантирования закрепленного в ст. 40 Конституции Украины права граждан на обращения в органы местного самоуправления, во исполнение ст. 22 Закона Украины «Об обращениях граждан», Указа Президента Украины «О первоочередных мерах по обеспечению реализации и гарантирования конституционного права на обращения в органы государственной власти и органы местного самоуправления» от 07.02.2008 № 109/2008, руководствуясь ч. 2 п. 20 ч. 4 ст. 42, п. 1 ч. 3 ст. 50, ч. 8 ст. 59 Закона Украины «О местном самоуправлении в Украине»

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Утвердить график личного приёма граждан городским головой, секретарём городского совета, заместителями городского головы и управляющим делами исполнительного комитета городского совета в 2018 году (далее – график), который прилагается.

2. Определить, что личный приём граждан проводится по адресу: каб. № 102 «Приёмная по обращениям граждан», пл. Владимирская, 2, г. Рубежное, по предварительной записи.

3. График личного приёма граждан городским головой, секретарём городского совета, заместителями городского головы и управляющим делами исполнительного комитета является обязательным для исполнения. О невозможности проведения личного приёма в установленное графиком время заблаговременно информировать управляющего делами исполнительного комитета Арцева Ю.Н.

4. Обязать начальников управлений и отделов городского совета, руководителей коммунальных предприятий города принимать участие в работе по разрешению вопросов граждан, поступивших в ходе личного приёма.

5. Начальнику общего отдела Девятериковой Л.В. разместить это распоряжение на официальном сайте Рубежанского городского совета.

6. Главному редактору газеты «Рубіжанські новини» Лавренюк С.Ф. опубликовать настоящее распоряжение в газете «Рубіжанські новини».

7. Контроль за выполнением этого распоряжения возложить на управляющего делами исполнительного комитета Арцева Ю.Н.

Секретарь городского совета

В.И.Соловьев

УТВЕРЖДЕНО
 Распоряжение городского головы
 « 28 » 12 2017 № 142

ГРАФИК

личного приёма граждан городским головой, секретарём городского совета, первым заместителем городского головы, заместителями городского головы и управляющим делами исполнительного комитета в 2018 году

Фамилия, имя, отчество	Должность лица, который проводит личный приём	Дни, время и место приёма в городском совете	Направления работы
Хортив Сергей Иванович	городской голова	1 и 3 понедельники каждого месяца с 13-00 до 17-00 кабинет № 102 «Приёмная граждан»	Вопросы работы городского совета и его исполнительных органов. Обеспечение соблюдения законодательства об обращениях граждан и их объединений. Организация предоставления административных услуг по направлениям работы, охраны общественного порядка на территории города, работы местной полиции, содействие развитию законных форм самоорганизации населения города
Соловьев Виктор Игоревич	секретарь городского совета	2 и 4 вторник каждого месяца с 13 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ кабинет № 102 «Приёмная граждан»	Вопросы, связанные с деятельностью совета и его органов. Содействие развитию любых законных форм территориальной самоорганизации населения города. Координация деятельности постоянных и других комиссий совета. Осуществление мероприятий, связанных с подготовкой и проведением референдумов и выборов в органы государственной власти и местного самоуправления
Якунин Александр Валентинович	первый заместитель городского головы	2 и 4 понедельник каждого месяца с 13 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ кабинет № 102 «Приёмная граждан»	Вопросы жилищно-коммунального хозяйства, обеспечения жильем, строительства, благоустройства территории города, охраны окружающей природной среды, архитектуры, строительства, регулирования земельных отношений, управления коммунальным имуществом
Стародубцев Виталий Владимирович	заместитель городского головы	1 и 3 среда каждого месяца с 13-00 до 17-00 кабинет № 102 «Приёмная граждан»	Вопросы торговли и бытового обслуживания населения города, защиты прав потребителей, предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, законности и правопорядка, охраны прав, свобод и законных интересов граждан
Абрамян Татьяна Анатольевна	заместитель городского головы	1 и 3 вторник каждого месяца с 10 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰ кабинет № 102 «Приёмная граждан»	Вопросы в сфере экономического развития, бюджета, внешнеэкономической деятельности. Утверждение маршрутов и графиков движения местного пассажирского транспорта независимо от форм собственности

Сидоренкова Любовь Робертовна	заместитель городского голови	2 и 4 четверг каждого месяца с 14 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ кабинет № 102 «Приёмная граждан»	Вопросы социальной защиты населения, здравоохранения, образования, молодежи и спорта, культуры, защиты прав детей, социальной поддержки семьи
Арцев Юрий Николаевич	управляющий делами исполнительного комитета	каждый четверг с 10 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰ кабинет № 102 «Приёмная граждан»	Вопросы руководства аппаратом исполнительного комитета, контроля за соблюдением требований действующего законодательства о службе в органах местного самоуправления. Правовой, организационной и кадровой работы, предотвращения и противодействия коррупции, взаимодействия с местными органами исполнительной власти

Управляющий делами
исполнительного комитета

Ю.Н.Арцев